Приложение

к Положению о системе наставничества педагогических работников

 в МОУ «СОШ» пгт. Кожва

 Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников

в МОУ «СОШ» пгт. Кожва

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование этапа | Сроки реализации | Содержание мероприятия |
| 1. | Подготовка условий для реализации системы наставничества | Август-сентябрь 2022 г. | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:1) приказ «Об утверждении локальных нормативных актов и планов работы МОУ «СОШ» пгт. Кожва на 2022-2023 учебный год»;2) закрепление наставнических пар/групп с письменным согласием их участников о возложении на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;3) подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых. |
| 2. | Формирование банка наставляемых | Сентябрь-октябрь 2022 г. | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов;2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение наличия письменных согласий на сбор и обработку персональных данных. |
| 3. | Формирование банка наставников | Сентябрь-октябрь2022 г. | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;2) Формирование банка данных наставников, обеспечение наличия письменных согласий на сбор и обработку персональных данных. |
| 4. | Отбор и обучение | Октябрь 2022 г. | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов;2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:а) подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;б) проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | В течение учебного года | 1) Формирование наставнических пар/групп;2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы;3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. |
| 6. | Завершение персонализированных программ наставничества | Май 2023 г. | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);2) Проведение конференции или семинара;3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. |
| 7. | Информационная поддержка системы наставничества | В течение учебного года | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. |