Учителя-предметники:

1. В части планирования образовательной деятельности в режиме дистанционного обучения проводят корректировку рабочих учебных программ по предметам. В ГИС «ЭО»  учебный материал надо будет уплотнить с учетом не учебных недель

( 30 марта-12 апреля)

2. Выкладывают задания на текущий учебный день в ГИС ЭО до 8.30. текущего дня.

Способ информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о домашних заданиях, текущей успеваемости - обязательное внесение данной информации в ГИС ЭО.

2.1. Своевременно вносят в ГИС ЭО сведения о домашних заданиях и другой информации об организации дистанционного обучения (сведения о домашних заданиях с указанием конкретных учебных материалов, расписаний онлайн-уроков, ссылок на необходимые для изучения образовательные ресурсы, на интерактивные уроки и др.);

3. Принимают выполненные задания до 17.00. текущего дня, далее организуют проверку и оценивание работ.

Необходимо исключить практику сбора выполненных заданий от обучающихся и их родителей путем запроса фото- и видеоизображений посредством ГИС ЭО. Размещение при необходимости файловых вложений не внутри ГИС ЭО, а на внешних файловых хранилищах, например, на <https://disk.yandex.ru/> (лимит – 10 Гб), или <https://cloud.mail.ru/> (лимит – 8 Гб), размещая в заданиях ГИС ЭО ссылку на файл, сохранённый на внешнем хранилище;

По согласованию с родителями (законными представителями) принимают выполненные работы через любые доступные учителю и родителям средства связи WhatsApp, Viber, в Контакте и др.

4. Планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавая простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания. Могут организовывать учебные занятия, консультации, вебинары на школьном портале или иной платформе. При необходимости интегрировать формы обучения.

5. Своевременно поверяют работы учащихся, обеспечивают ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме через ГИС ЭО.

6. Могут выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

7**.** Несут ответственность за выдачу, проверку и оценивание заданий для учащихся.

Оценивание работ учащихся производят согласно Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

**Представляем регламент дистанционного обучения для учеников 5– 11-х классов**

1. Дистанционные уроки начинаются с 9:00 в соответствии с расписанием, опубликованным в электронном журнале. Продолжительность урока – 30 минут.

2. Выполненные работы должны быть сданы до 17:00 того дня, когда стоит урок в расписании.

3. О невозможности вовремя выполнить задание (болезнь, технические проблемы)

необходимо проинформировать классного руководителя и педагога любым способом

(электронная почта, WhatsApp, и т.д.).

4. К следующему уроку ученик должен получить от учителя комментарий по выполненной

работе.

5. По итогу урока ученику может быть выставлена положительная отметка в журнал (четыре или пять). Выставление двойки за невыполнение или неверное выполнение задания недопустимо.

6. Невыполнение задания фиксируется учителем в таблице «Мониторинг дистанционного

обучения». На основании этих данных классный руководитель информирует родителей.

7. Если учитель проводил урок онлайн, то возможно наличие домашнего задания, которое

должно быть выполнено к следующему уроку. Также возможно проведение самостоятельных

работ.

8. Если ученик осваивал материал самостоятельно, то домашнее задание не задается.

9. Если у ребенка возникли вопросы по освоению материала, то он имеет возможность

минимум один раз в неделю получить онлайн-консультацию от педагога через удобный для ученика сервис.(О дате и времени ее проведения педагог информирует заранее).

9. За каждое выполненное задание ребенку не нужно ставить оценки: он учится (так же, как и мы). Наша задача – создание оптимальных условий для обучения и сопровождения учащихся в достижении результатов, а не контролирующая функция. Пусть контроль осуществляют различные тестовые системы.

**Требования к домашней работе**

1)Одно или несколько заданий, подобранных в соответствии с поставленной учебной задачей и «записанных» в электронном дневнике в порядке выполнения, который задумал учитель

2)Задание должно быть понятным ученику: что он будет делать, где он будет это делать, как он будет это делать, какие дополнительные средства обучения ему понадобятся, как он передаст работу учителю

3)Задание должно быть посильным и доступным для самостоятельного выполнения учениками

4)Задание должно быть интересно школьнику: упражнение из учебника можно дополнить ссылкой на фильм по изучаемой теме, порекомендовать электронный ресурс или изменить задание учебника, добавив творческий вопрос

5)Задание должно дополняться теоретическим материалом, который может понадобиться для его выполнения

6)Необходимо провести инструктаж организационного и содержательного характера

7)Обязательно оценить работу, использовать формирующее оценивание

Примечания:

1. Работа принимается учителем и проверяется один раз. Исправленные после комментариев учителя работы не оцениваются.
2. Несданная по неуважительной причине работа оценивается **«неудовлетворительно».**