

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа» пгт. Кожва

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
МОУ «СОШ» пгт. Кожва
« 30 » 08 2018 г.
Протокол № 7



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся МОУ «СОШ» пгт. Кожва

1. Общие положения

1. Положение о режиме учебных занятий разработано на основе следующих документов:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МОУ «СОШ» пгт. Кожва;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067);

- Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-10;

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим МОУ «СОШ» пгт. Кожва, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.3. Режим работы МОУ «СОШ» пгт. Кожва определяется приказом администрации школы в начале учебного года.

1.4. Режим работы МОУ «СОШ» пгт. Кожва, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.

1.5. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.6. Режим работы директора школы и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

2. Цели и задачи

Целью настоящего положения является установление режима занятий обучающихся; упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Регламентирование учебно-воспитательного процесса

3.1. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика, расписанием учебных, факультативных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели; во 2 – 4, 9, 11 классах – 34 недели; в 5-8 классах – 35 недель; в 10 классах – 36 недель.

3.3. Учебный год делится на 4 четверти на начальном и основном уровнях обучения; на среднем уровне – на два полугодия.

3.4. Продолжительность учебной рабочей недели для обучающихся 1-х классов составляет 5 рабочих дней, для обучающихся 2-11-х классов – 6 рабочих дней.

3.5. Учреждение работает в одну смену. Начало занятий в понедельник в 9.00 часов (в связи с еженедельным подвозом обучающихся), во вторник-субботу с 8 часов 30 минут. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.6. Продолжительность урока для обучающихся 1-х классов: первая и вторая четверть – 35 минут, третья и четвертая четверть – 45 минут; для обучающихся 2-11-х классов – 45 минут.

3.7. Режим учебных занятий (расписание звонков):

Урок	Начало	Окончание	Начало	Окончание	Начало	Окончание	Перемены
	понедельник		вторник-суббота		1 классы (1,2 четверти) понедельник		
1 урок	9.00	9.45	8.30	9.15	9.00	9.35	10
2 урок	9.55	10.40	9.25	10.10	9.45	10.20	20
3 урок	11.00	11.45	10.30	11.15	10.40	11.15	20
4 урок	12.05	12.50	11.35	12.20	11.35	12.10	10
5 урок	13.00	13.45	12.30	13.15	-	-	10
бурок	13.55	14.40	13.25	14.10	-	-	10

3.8. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.9. Факультативы, занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются через 45 минут после последнего урока.

3.10. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.11. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором школы.

3.12. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока в смене и осуществляется в соответствии с Положением о дежурстве (правилами трудового распорядка).

3.13. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.14. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.15. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.16. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.17. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется в соответствии с графиком.

3.18. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.19. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.20. Категорически запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти. Перенос аттестации по уважительным причинам может быть разрешен только по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

3.21. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

3.22. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

3.23. В школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должно проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.24. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.25. Государственную (итоговую) аттестацию в 9, 11 классах и промежуточную итоговую аттестацию 2 – 8, 10 классов проводить в соответствии с нормативно-правовыми документами.

3.26. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.27. Классные руководители в соответствии с графиком дежурства, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.28. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

3.29. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.